

	SÜRDÜRÜLEBİLİR SATIN ALMA UYGULAMA PROSEDÜRÜ	Doküman No	PRS.021
		Yayın Tarihi	01.07.2025
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa	1/ 2

1. Amaç

Bu prosedür, tesisin sürdürülebilir satın alma ve tedarik zinciri politikasında belirtilen ilkelerin operasyonel süreçlerde uygulanmasını, çevresel etkilerin azaltılmasını, sosyal sorumluluğun güçlendirilmesini ve ekonomik sürdürülebilirliğin sağlanmasını amaçlar.

2. Kapsam

Tüm satın alma birimleri, tedarikçiler, hizmet sağlayıcılar ve ilgili departmanlar bu prosedür kapsamındadır.

3. Tanımlar

- Sürdürülebilir Ürün:** Çevreye duyarlı, etik üretim süreçlerinden geçen ve yaşam döngüsü boyunca düşük kaynak tüketimi sağlayan ürün.
- Etik Tedarikçi:** İnsan haklarına, iş güvenliğine ve çevreye saygılı üretim yapan firma.
- Yaşam Döngüsü Maliyeti (LCC):** Bir ürünün satın alma, kullanım, bakım ve bertaraf maliyetlerinin toplamı.

4. Sorumluluklar

- Satın Alma Departmanı:** Tedarikçi seçimi, ürün değerlendirmesi ve kayıtların tutulmasından sorumludur.
- Sürdürülebilirlik Koordinatörü:** Tedarikçilerin çevresel ve sosyal uygunluklarını denetler.
- Kalite Departmanı:** Ürünlerin mevzuata ve kalite standartlarına uygunluğunu kontrol eder.

5. Uygulama Adımları

5.1. Tedarikçi Seçimi ve Değerlendirme

- Yerel üreticiler öncelikli olarak değerlendirilir.
- Tedarikçilerin çevre sertifikaları, sosyal uygunluk belgeleri ve etik ticaret belgeleri incelenir.
- Tedarikçi performansı yılda en az bir kez gözden geçirilir.

5.2. Ürün ve Hizmet Değerlendirme

- Geri dönüştürülebilir, enerji verimli ve düşük karbon ayak izine sahip ürünler tercih edilir.
- Hayvan haklarına ve yaban hayatın korunmasına duyarlı ürünler seçilir.
- Yasaklı veya ekosisteme zarar veren ürünler tedarik edilmez.

5.3. Satın Alma Süreci

- Ürün seçiminde sadece fiyat değil, yaşam döngüsü maliyeti dikkate alınır.

	SÜRDÜRÜLEBİLİR SATIN ALMA UYGULAMA PROSEDÜRÜ	Doküman No	PRS.021
		Yayın Tarihi	01.07.2025
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa	2/ 2

- Tedarikçilerle sürdürülebilir ürün ve hizmet farkındalığı geliştirilir.
- Tüm satın alma işlemleri kayıt altına alınır ve denetime açık tutulur.

5.4. İzleme ve Raporlama

- Satın alma süreçleri aylık olarak analiz edilir.
- Sürdürülebilir ürün oranı ve yerel tedarikçi katkısı raporlanır.
- Geri bildirimlere göre düzeltici faaliyetler planlanır.

5.5. Eğitim ve Farkındalık

- Satın alma birimi çalışanlarına sürdürülebilirlik ve etik ticaret konularında düzenli eğitim verilir.
- Tedarikçilerle bilgi paylaşımı ve ortak gelişim fırsatları teşvik edilir.
- Eğitimler kayıt altına alınır.

6. Kayıtlar ve İzleme

- Tedarikçi değerlendirme formları
- Satın alma belgeleri
- Sertifika ve uygunluk belgeleri
- Eğitim katılım listeleri
- Performans izleme tabloları

7. Revizyonlar

Prosedür yılda bir kez gözden geçirilir ve gerekli durumlarda revize edilir. Revizyonlar Satın Alma Departmanı ve Sürdürülebilirlik Koordinatörü tarafından koordine edilir.